Утверждена приказом МАОУ «СОШ №4»

от 02.09.2024 г. №705/О

**Персонализированная программа**

**педагога-наставника Колобовниковой Ларисы Петровны, учителя начальных классов,**

**с молодым педагогом Брюховских Дарьей Андреевной, учителем начальных классов,**

**на 2024-2025 учебный год**

***Описание проблемы:*** профессиональная адаптации молодого педагога в образовательной деятельности.

***Цель***: создание организационно-методических условий для успешной адаптации молодого специалиста в условиях современной школы.

***Задачи****:*

- помочь адаптироваться молодому учителю в коллективе;

- определить уровень профессиональной подготовки;

- выявить затруднения в педагогической практике и оказать методическую помощь;

- создать условия для развития профессиональных навыков молодого педагога, в том числе навыков применения различных средств, форм обучения и воспитания, психологии общения со школьниками и их родителями;

- развивать потребности у молодого педагога к самообразованию и профессиональному самосовершенствованию.

***Содержание деятельности:***

1. Диагностика затруднений молодого специалиста и выбор форм оказания помощи на основе анализа его потребностей.

2. Посещение уроков молодого специалиста и взаимопосещение.

3. Планирование и анализ деятельности.

4. Помощь молодому специалисту в повышении эффективности организации учебно-воспитательной работы.

5.Ознакомление с основными направлениями и формами активизации познавательной, научно-исследовательской деятельности учащихся во внеучебное время (олимпиады, предметные недели, и др.).

6. Создание условий для совершенствования педагогического мастерства молодого учителя.

7. Демонстрация опыта успешной педагогической деятельности опытными учителями.

8. Организация мониторинга эффективности деятельности.

 ***Планируемые результаты:***

- повышение уровня включенности молодого педагога в педагогическую деятельность и социально-культурную жизнь образовательной организации;

- укрепление уверенности в собственных силах;

- повышение уровня удовлетворенности собственной работой и улучшение психологического состояния;

- качественный рост успеваемости и улучшение поведения в классах наставляемого;

- сокращение числа конфликтных ситуаций с родительским сообществом;

- повышение научно-методической и социальной активности (участие в проектной и исследовательской деятельности, в конкурсах профессионального мастерства).

 ***Форма наставничества:*** «педагог-педагог»

 ***Вид наставничества:*** традиционный.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Планирование и организация работы по предмету*** | ***Планирование и организация воспитательной работы*** | ***Работа со школьной документацией*** | ***Контроль за деятельностью молодого специалиста*** |
| **СЕНТЯБРЬ** |
| * Разработка рабочих

программ по предметам УМК «Школа России» на сайте ЕСО «Конструктор рабочих программ»* Изучение

методических рекомендаций по предметам* Индивидуальные

консультации* Системно-

деятельностный подход в обучении | * Планирование

 воспитательной работы с  классом на 2024-2025 учебный год* Собеседование по теме:

 «Особенности составления плана воспитательной работы»* Определение тематики

 родительских собраний на год   | * Оформление

 рабочих программ по  предметам УМК «Школа  России»* Консультация по

 заполнению журнала ДО | * Взаимопосещение  уроков
 |
| **ОКТЯБРЬ** |
| * Самоанализ урока
* Составление

 технологических карт уроков* Урок русского языка

 УМК «Школа России» | * Методика проведения

родительских собраний* Организация

 индивидуальных консультаций  с родителями, родительских  собраний.* Построение системы

 сотрудничества с родителями  и учащимися класса* Участие в конкурсах
 | * Практикум «Как

 работать с тренажерами и тестовыми заданиями учащихся»* Самообразование

 педагога: курсы повышения квалификации, вебинары, семинары, дистанционные конкурсы  | * Посещение уроков
* Ведение тетрадей для творческих работ по русскому языку
* Как проводить работу над ошибками
 |
| **НОЯБРЬ-ДЕКАБРЬ** |
| * Самоанализ урока
* Организация

 индивидуальной работы  с учащимися. Выявление  одаренных и неуспевающих  детей, построение системы  работы с данными категориями  детей* Урок математики УМК

 «Школа России»* Организация проектно-

 исследовательской деятельности учащихся | * Особенности

 проведения внеклассных  мероприятий, праздников,  конкурсов с привлечением  родителей | * Как вести протоколы родительских собраний
* Структура учебного проекта
 | * Технологические карты уроков по предметам
* Проверка выполнения рабочей программы

   |
| **ЯНВАРЬ** |
| * Урок окружающего мира

 УМК «Школа России»* Участие учащихся в

 дистанционных олимпиадах, конкурсах, фестивалях. | * Предупреждение

 педагогической запущенности  учащихся | * Мониторинг процесса

 формирования УУД у младших школьников в урочной деятельности | * Ведение тетрадей и

 дневников учащихся   |
| **ФЕВРАЛЬ** |
| * Методы активизации

 познавательной деятельности  учащихся* Урок литературного чтения УМК «Школа России»
* Видеоуроки
 | * Индивидуальные беседы

 с родителями. Дневник  взаимосвязи с родителями* Читательский дневник
 | * Самообразование

 педагога: сетевое  взаимодействие, сообщества  учителей. Изучение ФГОС* Мониторинг процесса

 формирования УУД у младших  школьников во внеурочной  деятельности | * Взаимопосещение

 уроков |
| **МАРТ** |
| * Инновационные

 технологии в обучении* Технологии

 деятельностного подхода в обучении в урочное и внеурочное время | * Вовлечение

 общественности, социальных  партнеров в воспитательную  деятельность с классом | * Внедрение результатов

 деятельности по  самообразованию в практику  своей работы | * Проверка выполнения рабочей программы
 |
| **АПРЕЛЬ** |
| * Организация повторения
* Подготовка к итоговой

 промежуточной аттестации | * Подготовка отчета по

 воспитательной работе за год* Составление

 характеристики классного  коллектива | * Составление КИМов к

 итоговым контрольным  работам | * Посещение уроков
 |
| **МАЙ** |
| * Составление

 предварительного плана  работы на следующий год | * Итоги воспитательной работы за год
 | * Оформление и

 заполнение отчетной  документации: электронный  классный журнал, журнал ДО,  анализ итоговой  промежуточной аттестации | * Собеседование по итогам

 за год (успеваемость качество,  выполнение программы) |