Утверждено приказом МАОУ «СОШ №4»

от 02.09.2024 г. №705/О

**Персонализированная программа**

**педагога-наставника Мамырбаевой Фариды Саветкановны, учителя начальных классов,**

**с молодым педагогом Джумаковой Зулейхой Артуровной, учителем начальных классов,**

**на 2024-2025 учебный год**

***Описание проблемы:*** профессиональная адаптации молодого педагога в образовательной деятельности.

***Цель***: создание организационно-методических условий для успешной адаптации молодого специалиста в условиях современной школы.

***Задачи****:*

– способствовать профессиональному становлению наставляемого, его адаптации к новой среде и новым условиям.

- формировать потребность у наставляемого заниматься анализом результатов своей профессиональной деятельности;

- развивать интерес к методике построения и организации результативного учебного процесса;

 - выявить затруднения в педагогической практике и оказать методическую помощь;

 - создать условия для развития профессиональных навыков молодого педагога, в том числе навыков применения различных средств, форм обучения и воспитания, психологии общения со школьниками и их родителями;

 - развивать потребности у молодого педагога к самообразованию и профессиональному самосовершенствованию.

***Содержание деятельности:***

1. Диагностика затруднений молодого специалиста и выбор форм оказания помощи на основе анализа его потребностей.

2. Посещение уроков молодого специалиста и взаимопосещение.

3. Планирование и анализ деятельности.

4. Помощь молодому специалисту в повышении эффективности организации учебно-воспитательной работы.

5.Ознакомление с основными направлениями и формами активизации познавательной, научно-исследовательской деятельности учащихся во внеучебное время (олимпиады, смотры, предметные недели, и др.).

6. Создание условий для совершенствования педагогического мастерства молодого учителя.

7. Демонстрация опыта успешной педагогической деятельности опытными учителями.

8. Организация мониторинга эффективности деятельности.

 ***Планируемые результаты:***

- повышение уровня включенности молодого педагога в педагогическую деятельность и социально-культурную жизнь образовательной организации;

- повышение уровня удовлетворенности собственной работой и улучшение психологического состояния;

- качественный рост успеваемости и улучшение поведения в классах наставляемого;

- усиление уверенности в собственных силах и развитие личного, творческого и педагогического потенциала наставляемого;

- повышение научно-методической и социальной активности (написание статей, участие в проектной и исследовательской деятельности, в конкурсах профессионального мастерства).

 ***Форма наставничества:*** «педагог-педагог»

 ***Вид наставничества:*** традиционный.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Планирование и организация работы по предмету*** | ***Планирование и организация воспитательной работы*** | ***Работа со школьной документацией*** | ***Контроль за деятельностью молодого специалиста*** |
| **СЕНТЯБРЬ** |
| * Разработка рабочих

программ по предметам УМК «Школа России»* Индивидуальные

консультации* Системно-

деятельностный подход в обучении• Работа с УМК. Структура урока и методика преподавания в соответствии с ФГОС | * Планирование

 воспитательной работы с  классом на 2024-2025 учебный год* Собеседование по теме:

 «Особенности составления плана воспитательной работы»* Формирование папки классного руководителя
* Определение тематики

 родительских собраний на год  | * Оформление

 рабочих программ по  предметам УМК «Школа  России» в Конструкторе рабочих программ на сайте ЕСО* Консультация по

 заполнению журнала * Самообразование

 педагога: курсы повышения квалификации, вебинары, семинары, дистанционные конкурсы | * Разработка рабочих программ по предметам
* Заполнение личных дел
* Взаимопосещение уроков. Качественная рефлексия урока.
 |
| **ОКТЯБРЬ** |
| * Самоанализ урока
* Составление

 технологических карт уроков* Урок математики

 УМК «Школа России» | * Методика проведения

родительских собраний* Организация

 индивидуальных консультаций  с родителями, родительских  собраний* Построение системы

 сотрудничества с родителями  и учащимися класса* Участие в конкурсах
 | * Практикум

 «Методика работы над задачей»* Самообразование

 педагога: курсы повышения квалификации, вебинары, семинары, дистанционные конкурсы | * Посещение уроков. Отработка структуры урока в условиях реализации ФГОС
 |
| **НОЯБРЬ-ДЕКАБРЬ** |
| * Самоанализ урока
* Организация

 индивидуальной работы  с учащимися. Выявление  одаренных и неуспевающих  детей, построение системы  работы с данными категориями  детей* Урок русского языка УМК «Школа России»
* Организация проектно-

 исследовательской деятельности учащихся | * Особенности

 проведения внеклассных  мероприятий, праздников,  конкурсов с привлечением  родителей | * Как вести протоколы родительских собраний
* «Методы и приёмы формирования орфографической зоркости обучающихся».
 | * Технологические карты уроков по предметам
* Проверка выполнения рабочих программ

   |
| **ЯНВАРЬ** |
| * Урок окружающего мира

 УМК «Школа России»* Участие учащихся в

 дистанционных олимпиадах, конкурсах, фестивалях | * Предупреждение

 педагогической запущенности  учащихся* О школьном Совете

 профилактики* Портфолио ученика
 | * Мониторинг процесса

формирования УУД у младших школьников в урочной деятельности* Структура учебного проекта
 | * Ведение тетрадей и

 дневников учащихся   |
| **ФЕВРАЛЬ** |
| * Методы активизации

 познавательной деятельности  учащихся* Урок литературного чтения УМК «Школа России»
* Методики формирования читательской грамотности школьников. Работа с текстом.
 | * Индивидуальные беседы

 с родителями. Дневник  взаимосвязи с родителями.* Читательский дневник
 | * Самообразование

 педагога: сетевое  взаимодействие, сообщества  учителей. Изучение ФГОС* Мониторинг процесса

 формирования УУД у младших  школьников во внеурочной  деятельности | * Взаимопосещение

 уроков. Индивидуальный подход в организации учебно-воспитательной деятельности |
| **МАРТ** |
| * Инновационные

 технологии в обучении* Технологии

 деятельностного подхода в обучении в урочное и внеурочное время | * Вовлечение

 общественности, социальных  партнеров в воспитательную  деятельность с классом | * Внедрение результатов

 деятельности по  самообразованию в практику  своей работы | * Проверка выполнения рабочих программ
 |
| **АПРЕЛЬ** |
| * Организация повторения
* Подготовка к итоговой

 промежуточной аттестации | * Подготовка отчета по

 воспитательной работе за год* Составление

 характеристики классного  коллектива | * Составление КИМов к

 итоговым контрольным  работам | * Посещение уроков.
* Воспитательный компонент урока
 |
| **МАЙ** |
| * Перспективное планирование на основе мониторинга педагогических затруднений наставляемого
 | * Итоги воспитательной работы за год
 | * Оформление и

 заполнение отчетной  документации: электронный  классный журнал, журнал ДО,  анализ итоговой  промежуточной аттестации | * Собеседование по итогам

 за год (успеваемость качество,  выполнение программы) |