

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №4»
Протокол № 1
заседания методического объединения
**«Реализация федерального государственного образовательного стандарта
обучения в 1 классах начальной школы.**
от 16.09.2022г.

Повестка дня:

1. Формирование функциональной грамотности младших школьников в урочной и внеурочной деятельности.
2. Оценка функциональной грамотности младших школьников.

Присутствовали:

Титова Н.Б.
Тарар Е.А.
Колобовникова Л.П.
Федорова В.Л.
Сурина М.С.
Сухорукова Э.Б.

По первому вопросу слушали Колобовникову Л.П., руководителя методического объединения. которая сообщила, что в МАОУ «СОШ №4» на основании приказа ДО г. Мегиона №482-О от 14.09.2022 «Об утверждении муниципального плана мероприятий («дорожная карта»), направленных на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся общеобразовательных организаций города Мегиона, подведомственных департаменту образования администрации города, на 2022-2023 учебный год» начинают реализовываться мероприятия, направленные на формирование функциональной грамотности школьников. Кроме того, на основании приказа ДО г. Мегиона №210-О от 19.04.2022 «Об организации стажировочной площадки на базе образовательной организации города Мегиона, имеющей положительный опыт по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся» было решено определить стажировочной площадкой МАОУ «СОШ №4».

Цель стажировочной площадки: Создание системы методического сопровождения процесса формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся.

Задачи стажировочной площадки:

1. Организовать и координировать деятельность проектной группы с целью совместного проектирования и осуществления методической работы в школе в сфере формирования и оценки функциональной грамотности.
2. Выявить и описать лучшие практики работы педагогов школы по вопросу формирования и оценки функциональной грамотности,
3. Создать электронный банк диагностических материалов по оценке функциональной грамотности.
4. Создать электронный банк методических материалов по формированию функциональной грамотности.
5. Транслировать опыт стажировочной площадки на уровне города и региона.

**КОМПЛЕКС МЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ
СТАЖИРОВОЧНОЙ ПЛОЩАДКИ НА 2022- 2023 УЧЕБНЫЙ ГОД**

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственный
I. Подготовительный этап реализации программы стажировочной площадки			
1.1.	Разработка нормативных документов, регламентирующих работу стажировочной площадки	До 25.06.2022	Мищенко Н.Г.
1.2.	Утверждение состава рабочей группы, осуществляющей работу стажировочной площадки	До 25.06.2022	Мищенко Н.Г.
II. Содержательный, основной этап реализации программы стажировочной площадки			
2.1.	Мониторинг профессиональных затруднений педагогов по формированию и оценке функциональной грамотности	До 25.09.2022	Мищенко Н.Г.
2.2.	Проведение диагностики с целью мониторинга уровня сформированности разных видов компетенций в рамках функциональной грамотности обучающихся 1-9 классов	До 25.09.2022	Учителя – предметники
2.3.	Методическое мероприятие для педагогов школы и города по теме «Функциональная грамотность как цель и результат современного образования».	До 30.09.2022	Мищенко Н.Г., рабочая группа
2.4.	Практико-ориентированный семинар для педагогов школы и города по теме: «Формирование математической грамотности на уроках и во внеурочной деятельности»	1 неделя октября 2022	Мищенко Н.Г., рабочая группа
2.5.	Практическое применение способов формирования математической грамотности на уроках и внеурочных занятиях	2-4 недели октября, 1-2 недели ноября 2022	Мищенко Н.Г., рабочая группа
2.6.	Командная игра по формированию финансовой грамотности для младших школьников «Дружу с финансами»	3-4 недели ноября 2022	Мищенко Н.Г., рабочая группа
2.7.	Представление результатов работы по формированию математической грамотности на уроках и внеурочных занятиях	3-4 недели ноября 2022	Мищенко Н.Г., Любимова В.Б., учителя-предметники
2.8.	Практико-ориентированный семинар для педагогов школы и города по теме: «Формирование читательской грамотности на уроках и во внеурочной деятельности»	1 неделя декабря 2022	Мищенко Н.Г., рабочая группа
2.9.	Практическое применение способов формирования читательской	2-4 недели декабря, 1-2	Мищенко Н.Г., рабочая группа

	грамотности на уроках и внеурочных занятиях	недели января 2023	
2.10.	Представление результатов работы по формированию читательской грамотности на уроках и внеурочных занятиях	3-4 неделя января 2022	Мищенко Н.Г., Любимова В.Б., учителя-предметники
2.11.	Практико-ориентированный семинар для педагогов школы и города по теме: «Формирование естественно-научной грамотности на уроках и во внеурочной деятельности»	1 неделя февраля 2022	Мищенко Н.Г., рабочая группа
2.12.	Практическое применение способов формирования естественно-научной грамотности на уроках и внеурочных занятиях	2-4 недели февраля, 1-2 недели марта 2023	Мищенко Н.Г., рабочая группа
2.13.	Представление результатов работы по формированию естественно-научной грамотности на уроках и внеурочных занятиях	3 неделя марта 2023	Мищенко Н.Г., Любимова В.Б., учителя-предметники
2.14.	Интенсивная образовательная сессия по формированию креативного мышления «Решаем открытые задачи» для младших школьников города	4 неделя марта 2023	Мищенко Н.Г., рабочая группа
2.15.	Командная игра по формированию креативного мышления для обучающихся 8-х классов	4 неделя марта 2023	Мищенко Н.Г., рабочая группа
2.16.	Проведение семинаров, консультаций по теме стажировочной площадки	В течение года	Мищенко Н.Г., рабочая группа
2.17.	Проведение диагностики с целью мониторинга уровня сформированности разных видов компетенций в рамках функциональной грамотности обучающихся 1-9 классов	Апрель 2023	Учителя – предметники
2.18.	Деловая игра по формированию глобальных компетенций для педагогов и старшеклассников «Как добиться успеха».	Апрель 2023	Мищенко Н.Г., рабочая группа
2.19.	Городской фестиваль методических идей «Успешные педагогические практики по формированию и оценке функциональной грамотности»	Апрель 2023	Мищенко Н.Г., рабочая группа
III. Обобщающий этап реализации программы стажировочной площадки			
3.1.	Обобщение опыта написание публикаций	До 25.05.2023	Мищенко Н.Г.
3.2.	Составление аналитического отчета	До 25.05.2023	Мищенко Н.Г.

3.3.	Перспективное планирование	До 25.05.2023	Мищенко Н.Г.
IV. Заключительный этап реализации программы стажировочной площадки			
4.1.	Осуществление мониторинга эффективности деятельности стажировочной площадки	До 25.05.2023	Мищенко Н.Г.
4.2.	Распространение опыта и оказания методической помощи образовательным организациям города Мегиона	До 25.05.2023	Мищенко Н.Г.

В целях формирования функциональной грамотности необходимо разработать курсы внеурочной деятельности. (Основание - письмо Министерства Просвещения РФ от 05.07.2022 № ТВ-1290/03 «О направлении методических рекомендаций»)

Структура рабочей программы внеурочной деятельности:

1. Результаты освоения курса внеурочной деятельности.
2. Содержание курса внеурочной деятельности с указанием форм организации и видов деятельности.
3. Тематическое планирование, в том числе с учетом рабочей программы воспитания с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы.

Для формирования функциональной грамотности рекомендуется использовать методические материалы, которые размещены на официальном сайте АУ «Институт развития образования» (www.iro86.ru) в разделе «Научно-методическая деятельность» / «Виртуальная методическая площадка по сопровождению развития функциональной грамотности» _ «Методический абонемент» комплектов учебно-методических кейсов по актуальным вопросам формирования функциональной грамотности. Ознакомиться с учебно-методическими кейсами можно по ссылкам:

- кейс по читательской грамотности:

https://iro86.ru/images/2022/Keis_citatelskaya_gramotnost

- кейс по математической грамотности:

https://iro86.ru/images/2022/Keis_matematicheskaya_gramotnost

- кейс по естественно-научной грамотности:

https://iro86.ru/images/2022/Keis_estestvennonaychnoj_gram

По второму вопросу слушали Колобовникову Л.П., руководителя методического объединения. которая сообщила, что оценка сформированности функциональной грамотности будет осуществляться в рамках работы стажировочной площадки.

Решение:

1. Осуществлять деятельность по формированию функциональной грамотности.
2. Считать педагогов ознакомленными с планом работы стажировочной площадки.
3. Принимать участие в мероприятиях различного уровня (семинары, марафоны, онлайн-

конференции) по формированию функциональной грамотности.

4. Использовать в урочной и внеурочной деятельности учебно-методические кейсы по формированию компонентов функциональной грамотности.

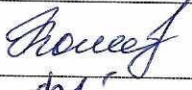
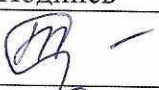



5. Принимать участие в оценке уровня сформированности функциональной грамотности.

6. Разработать программы внеурочной деятельности, направленные на формирование функциональной грамотности.

Председатель:  Колобовникова Л.П.

Секретарь:  Федорова В.Л.

С протоколом ознакомлены :

ФИО	Подпись	ФИО	Подпись
Колобовникова Л.П.		Титова Н.Б.	
Федорова В.Л.		Сухорукова Э.Б.	
Тарар Е.А.		Сурина М.С.	